

FACULDADE UNIÃO DE GOZAZES – FUG
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA - 2019/2020

OBJETIVO GERAL: Coordenar o processo de avaliação institucional da FUG, de forma participativa visando melhorias do ensino pesquisa e extensão.

AVALIAÇÃO INTERNA

AVALIAÇÃO EXTERNA

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Consolidar a cultura avaliativa na FUG;
2. Elaborar e aprimorar os instrumentos de autoavaliação;
3. Sistematizar e analisar os dados coletados nos instrumentos de autoavaliação;
4. Identificar as potencialidades e as fragilidades quanto as dimensões estabelecidas no Sinaes;
5. Propor ações/soluções que auxiliem no planejamento da FUG;

1. Acompanhar as ações institucionais para efetivação do PDI e dos PPCs;
2. Articular políticas institucionais para uma efetiva participação dos discentes no ENADE;
3. Contribuir para efetivação do PDI como referência para o planejamento institucional da FUG;
4. Subsidiar os cursos nos processos de avaliação externa;
5. Promover ações que atendam as dimensões a fim de subsidiar as avaliações institucionais;
6. Articular com setores responsáveis a promoção da qualidade educativa por meio da autoavaliação e avaliação externa;

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA - 2019/2020

AVALIAÇÃO INTERNA

INICIATIVAS /AÇÕES

1 Consolidar a cultura avaliativa na FUG

- ✓ Informativo da CPA quanto sua atuação;
- ✓ Participação da CPA nos eventos acadêmicos para divulgação da avaliação apresentando sua importância;
- ✓ Divulgação das ações da CPA e dos resultados da avaliação por meio da visita em sala de aula e demais espaços institucionais;
- ✓ Divulgação dos resultados para a comunidade acadêmica e sociedade;
- ✓ Elaboração do relatório da autoavaliação 2019/20, utilizando todos os meios de comunicação para divulgar os resultados
- ✓ Manter atualizada o site da CPA;
- ✓ Reuniões com setor administrativo e acadêmico da FUG para divulgar a CPA e os resultados de autoavaliação;
- ✓ Promoção de um diálogo contínuo sobre a autoavaliação entre a CPA, o núcleo docente estruturante (NDE) da graduação e os coordenadores dos cursos e pós-graduação;
- ✓ Acompanhamento das ações dos gestores e coordenadores para efetivação do PDI e dos PPCs.

2 Elaborar, (aplicar) e aprimorar os instrumentos de autoavaliação

- ✓ Projeto anual do Processo de Avaliação Interna – desde campanha prévia até relatório final e proposição de ações; Elaboração e aplicação dos questionários por dimensão;

3 Sistematizar a apreciar (analisar) os dados coletados nos instrumentos de autoavaliação

- ✓ Estabelecer prazos para fazer a autoavaliação; Sistematização e análise de dados;

4- Identificar as potencialidades e as fragilidades (quanto as dimensões do estabelecida do Sinaes

- ✓ Formalização e encaminhamento das recomendações aos órgãos;

5	Propor ações/soluções que auxiliem no planejamento da FUG
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proposição e acompanhamento da implantação das melhorias e ações a partir dos resultados da autoavaliação. ✓ Manter dinâmica a coordenação da CPA, para apoio a todas as atuações da CPA; ✓ A CPA deve manter o mapa de calendário de avaliações atualizado; ✓ Elaboração de relatório específico sobre as fragilidades com proposição de ações que visem melhorias; ✓ Reunião com os coordenadores de cursos de graduação e pós-graduação, coordenadores de NDEs para avaliar os resultados e sugerir melhorias; ✓ Monitoramento dos resultados do Plano de ação; 	

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO CPA – 2019/2020		
AValiação Externa		INICIATIVA/AÇÃO
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acompanhar as ações institucionais para efetivação do PDI e dos PPCs; 2. Articular políticas institucionais para uma efetiva participação dos discentes no ENADE; 3. Contribuir para efetivação do PDI como referência para o planejamento institucional da FUG; 4. Subsidiar os cursos nos processos de avaliação externa; 5. Promover ações que atendam as dimensões a fim de subsidiar as avaliações institucionais; 6. Articular com setores responsáveis a promoção da qualidade educativa por meio da avaliação externa; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar eventos para fomentar a participação da comunidade; ✓ Atuar como suporte nas necessidades avaliativas/ENADE, Avaliação de Curso e Avaliação Institucional; ✓ Organização do cronograma de avaliação dos cursos; ✓ Atualização permanente e divulgação dos prazos da avaliação externa e as consequências desta avaliação; ✓ Apresentar os critérios da avaliação externa; ✓ Incentivar, valorizar e devolver os resultados positivos alcançados nos processos avaliativos; ✓ Contribuir e acompanhar a construção da política institucional; ✓ Estabelecer fluxo de informações sobre as avaliações e resultados MEC junto a FUG; ✓ Acompanhar e fornecer informações para avaliação externa de curso e instituição;